



ÉCRITS PROFESSIONNELS : FOND ET FORME



PRE-REQUIS :

Aucun

COMPÉTENCES VISÉES

- Améliorer ses écrits (notamment à visée interinstitutionnelle) tout en respectant l'éthique professionnelle
- Intégrer les repères nécessaires pour représenter l'équipe et l'institution dans un écrit
- Repérer et comprendre les différents types d'écrits professionnels
 - Être capable de trier et recueillir des données pour rédiger un écrit objectif
 - Savoir adapter l'écrit au destinataire
 - Connaître et savoir mettre en application les obligations légales et recommandations
 - Produire des écrits clairs, structurés et correctement orthographiés
- Être capable de représenter l'équipe et l'institution dans un écrit
- Mettre en pratique, s'exercer et produire différents modèles d'écrit: boîte à outils

CONTENU PÉDAGOGIQUE :

Rappel de quelques repères réglementaires en matière d'écrits

- La place de l'éthique : Morale/Ethique/Déontologie
- La place de l'utilisateur
- L'obligation d'écrire et la conservation des écrits professionnels
- Règles de communication

Les principaux écrits en travail social

Les différents écrits et leurs spécificités

- La typologie des écrits et leurs formalisations
- Les étapes préalables à un écrit
- La méthodologie d'écriture

L'écriture professionnelle

- Les faits
- Les analyses
- Les prévisions

Implication et engagement des acteurs

- Place à l'utilisateur
- Ecrire sa pratique / écrire sa relation éducative
- Le rôle de l'équipe
- Les préoccupations
- La place de la hiérarchie

Rappel des principales règles d'orthographe et de syntaxe

Ateliers et travaux de groupe pratique : constitution d'une boîte à outils

MÉTHODE, TECHNIQUES ET OUTILS PÉDAGOGIQUES :

- Accueil des stagiaires dans une salle équipée et dédiée à la formation.
- Accès à la WIFI et à leur espace Extranet «DIGIFORMA» :
- Accès et mise à disposition de ressources pédagogiques téléchargeables.
- Etudes de cas et exercices pratiques
- Travaux en sous-groupe

ÉVALUATION ET SUIVI DES ACQUIS EN SITUATION DE TRAVAIL

- Feuilles de présence
- Évaluation préformation
- Evaluations des acquis : QUIZZ en salle à chaque étape de la formation et évaluation finale.
- Elaboration et production en petit groupe d'écrits Pro types
- Questionnaire d'évaluation «à chaud» de la formation
- Questionnaire d'évaluation «à froid» de la formation
- Attestation de formation délivrée en fin de formation (sans absence)
- Certificat de réalisation de l'action de formation



Cette formation est accessible aux personnes en situation de handicap moteur.
Pour toutes autres situations de handicap : **Contactez le référent handicap (Coordonnées au dos du catalogue)**



A noter : La possibilité de nous demander des formations collectives sur mesure en inter ou en intra.
Le contenu, la durée, la planification s'adapteront à vos attentes et à vos besoins.



3 jours
6 à 12 participants
12, 13, 14 mars 2024
21, 22, 23 mai 2024
2, 3, 4 juillet 2024
17, 18, 19 sept. 2024
Nous contacter pour d'autres dates



650 €
en inter par personne
Nous contacter pour le tarif en intra par groupe