

SE PRÉPARER ET RÉUSSIR SA PRISE DE FONCTION DE CHEF DE SERVICE

PRE-REQUIS :

Aucun

CONTENU PÉDAGOGIQUE (SUITE) :

- Les responsabilités du poste de chef de service
- La légitimité pour exercer : 3 niveaux à prendre en compte
- La dynamique de l'équipe : entre engagement et résistances
- Les modes de management
- Les techniques de délégation

MÉTHODE, TECHNIQUES ET OUTILS PÉDAGOGIQUES :

- Tour de table pour présentations
- Brainstorming
- Études de cas selon les participants
- Réflexion collective enrichie d'apports d'expériences

COMPÉTENCES VISÉES

- Clarifier ses nouvelles responsabilités
- Repérer les changements à opérer pour les intégrer
- Construire des repères pour se positionner avec succès dans son rôle de responsable hiérarchique
- Déterminer le fonctionnement de son équipe
 - Définir son style de management et l'adapter à l'équipe

ÉVALUATION ET SUIVI DES ACQUIS EN SITUATION DE TRAVAIL

- Questionnaire d'évaluation des attentes et des besoins en amont de la formation
- **Quizz/QCM : vérification des acquis - à chaque étape de la formation**
- Questionnaire d'évaluation « à chaud » à la fin de la formation
- Questionnaire à 3 mois, de suivi de l'impact de la formation : soit en situation de travail soit sur l'évolution professionnelle



Cette formation est accessible aux personnes en situation de handicap moteur.
Pour toutes autres situations de handicap : **Contacter le référent handicap (Coordonnées au dos du catalogue)**



A noter : La possibilité de nous demander des formations collectives sur mesure en inter ou en intra.
Le contenu, la durée, la planification s'adapteront à vos attentes et à vos besoins.



3 jours
6 à 12 participants

22, 23, 24 mai 2024
12, 13, 14 sept. 2024
4, 5, 6 déc. 2024

Nous contacter pour d'autres dates



840 €
en inter par personne

Nous contacter pour le tarif en intra par groupe